



| 1. Semester / 3. Quartal | Einführung erfolgt: | | Leistungsziel: | | Bemerkungen Berufsbildner/in: | Kürzel BB |
|---|---------------------|------|----------------|----------------|---|-----------|
| | Ja | Nein | erreicht | nicht erreicht | | |
| Handlungskompetenzbereich a: Betreuen der Patientinnen und Patienten | | | | | | |
| a1: Beratungen zu podologischen Fragestellungen durchführen | | | | | | |
| a1.5 ...verwenden eine den Bedürfnissen der Patientinnen und Patienten angepasste Sprache. (K3) | | | | | | |
| a1.6 ...nehmen Rücksprache mit der dipl. Podologin HF, dem dipl. Podologen HF, wenn Fragen zu einer Risikogruppe auftauchen. (K3) | | | | | | |
| a3: Bedürfnisse von Personen mit körperlichen, geistigen oder sprachlichen Einschränkungen berücksichtigen | | | | | Einführung Leistungsziele vor ÜK 1 | |
| a3.1 ...fragen Patientinnen und Patienten einfühlsam, ob und welche Hilfe sie benötigen. (K3) | | | | | | |
| a3.2 ...unterstützen Patientinnen und Patienten mit eingeschränkter Mobilität. (K3) | | | | | | |
| a3.3 ...kommunizieren adäquat mit Personen mit besonderen Bedürfnissen. (K3) | | | | | | |
| a4: Verkaufsgespräche über Produkte der Praxis führen | | | | | | |
| a4.4 ...nehmen beim Verkauf von Produkten an Angehörige von Risikogruppen Rücksprache mit der dipl. Podologin HF, dem dipl. Podologen HF. (K3) | | | | | | |
| a5: Befundaufnahme erfassen | | | | | | |
| a5.1 ...erfassen die Personalien der Patientinnen und Patienten. (K3) | | | | | | |
| a5.6 ...notieren die Krankengeschichte gewissenhaft und verständlich in der Patientendokumentation. (K3) | | | | | | |
| a5.15 ...nehmen Rücksprache über das weitere Vorgehen mit einer dipl. Podologin HF / einem dipl. Podologen HF, wenn sie feststellen, dass es sich um Angehörige von Risikogruppen handelt. (K3) | | | | | | |

Legende: Einführung Leistungsziel muss in diesem Quartal erfolgt sein
Leistungsziel muss in diesem Quartal erreicht worden sein

Einführung/Leistungsziel bereits erfolgt oder noch nicht relevant
Leistungsziele müssen vor ÜK eingeführt werden

**Handlungskompetenzbereich b: Ausführen von nicht operativen podologischen Behandlungen****b1: Nägel behandeln**

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| b1.1 ...bereiten das Behandlungsfeld gemäss den Vorgaben der Praxis für die Behandlung eines Nagels vor. (K3) | | | | | | |
| b1.8 ...treffen Massnahmen zum Arbeits- und Gesundheitsschutz. (K3) | | | | | | |
| b1.10 ...nehmen Rücksprache mit einer dipl. Podologin HF, einem dipl. Podologen HF, wenn sie einen Nagel von Angehörigen von Risikogruppen behandeln. (K3) | | | | | | |

b2: Hühneraugen (Clavi) entfernen

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| b2.1 ...bereiten das Behandlungsfeld gemäss den Vorgaben der Praxis für die Behandlung eines Clavus vor. (K3) | | | | | | |
| b2.5 ...nehmen Rücksprache mit einer dipl. Podologin HF, einem dipl. Podologen HF, wenn sie einen Clavus an Angehörigen von Risikogruppen behandeln. (K3) | | | | | | |
| b2.6 ...erkundigen sich bei den Patientinnen und Patienten nach deren Wohlbefinden. (K3) | | | | | | |

b3: Eingewachsene Nägel (Onychokryptose) behandeln

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| b3.1 ...bereiten das Behandlungsfeld gemäss den Vorgaben der Praxis für die Behandlung der Onychokryptose vor. (K3) | | | | | | |
| b3.7 ...nehmen Rücksprache mit einer dipl. Podologin HF, einem dipl. Podologen HF, wenn sie einen eingewachsenen Nagel an Angehörigen von Risikogruppen behandeln. (K3) | | | | | | |

b4: Hornhaut (Hyperkeratose) abtragen

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| b4.1 ...bereiten das Behandlungsfeld gemäss den Vorgaben der Praxis für das Abtragen der Hyperkeratose vor. (K3) | | | | | | |
| b4.5 ...schliessen die Behandlung mit dem Eincremen des Fusses ab. | | | | | | |
| b4.6 ...massieren den Fuss und den Unterschenkel. (K3) | | | | | | |
| b4.9 ...nehmen Rücksprache mit einer dipl. Podologin HF, einem dipl. Podologen HF, wenn sie Hornhaut an Angehörigen von Risikogruppen abtragen. (K3) | | | | | | |

Legende: Einführung Leistungsziel muss in diesem Quartal erfolgt sein
Leistungsziel muss in diesem Quartal erreicht worden sein

Einführung/Leistungsziel bereits erfolgt oder noch nicht relevant
Leistungsziele müssen vor ÜK eingeführt werden



Name Ausbildungsbetrieb + Name, Vorname Berufsbildner/in (BB)

Name, Vorname Lernende/r

b5: Nagelveränderungen behandeln

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| b5.1 ...bereiten das Behandlungsfeld gemäss den Vorgaben der Praxis für die Behandlung von Nagelveränderungen vor. (K3) | | | | | | |
| b5.9 ...nehmen Rücksprache mit einer dipl. Podologin HF, einem dipl. Podologen HF, wenn sie einen veränderten Nagel an Angehörigen von Risikogruppen behandeln. (K3) | | | | | | |

Handlungskompetenzbereich d: Vor- und Nachbereiten des Arbeitsumfeldes

| d1: Behandlungsraum für die nächste Behandlung vorbereiten | Einführung Leistungsziele vor ÜK 1 | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|
| d1.1 ...bringen unter Berücksichtigung der Vorgaben zum Gesundheitsschutz die kontaminierten Instrumente ins Labor. (K3) | | | | | | |
| d1.3 ...reinigen den Fussboden und das Arbeitsfeld gemäss den Vorgaben der Praxis. (K3) | | | | | | |
| d1.4 ...desinfizieren das Arbeitsfeld gemäss Hygieneplan. (K3) | | | | | | |
| d1.5 ...bereiten das Arbeitsfeld für die nächste Behandlung vor. (K3) | | | | | | |

d2: Arbeitsfeld grundreinigen und auffüllen

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| d2.1 ...füllen das Verbrauchs- und Behandlungsmaterial fachgerecht auf. (K3) | | | | | | |
| d2.2 ...kontrollieren das Verfalldatum des vorhandenen Materials. (K3) | | | | | | |
| d2.3 ...reinigen das Arbeitsfeld unter Einhaltung der Hygienevorschriften und der Arbeitssicherheit und des Gesundheits- und Umweltschutzes. (K3) | | | | | | |
| d2.5 ...setzen Desinfektions- und Reinigungsmittel effizient ein. (K3) | | | | | | |

d3: Instrumente im Labor aufbereiten

| | Einführung Leistungsziele vor ÜK 1 | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|
| d3.1 ...bereiten sich unter Einhaltung des Gesundheitsschutzes für die Aufbereitung der Instrumente vor. (K3) | | | | | | |
| d3.2 ...wählen den geeigneten Vorgang zur Reinigung und Desinfektion der Instrumente. (K4) | | | | | | |
| d3.4 ...überprüfen die Instrumente nach der Reinigung und Desinfektion minuziös. (K3) | | | | | | |

Legende: Einführung Leistungsziel muss in diesem Quartal erfolgt sein
Leistungsziel muss in diesem Quartal erreicht worden sein

Einführung/Leistungsziel bereits erfolgt oder noch nicht relevant
Leistungsziele müssen vor ÜK eingeführt werden



Name Ausbildungsbetrieb + Name, Vorname Berufsbildner/in (BB)

Name, Vorname Lernende/r

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|
| d3.5 ...entsorgen nicht mehr brauchbare Instrumente gemäss den Richtlinien der Hersteller. (K3) | | | | | | |
| d3.6 ...bereiten die Instrumente für die Sterilisation vor. (K3) | | | | | | |
| d3.7 ...sterilisieren die Instrumente gemäss dem Hygieneratgeber des Schweizerischen Podologen-Verbandes SPV. (K3) | | | | | | |
| d3.9 ...kontrollieren detailliert den korrekten Ablauf des Sterilisationsprozesses und das Sterilgut. (K3) | | | | | | |
| d3.10 ...füllen die notwendigen Dokumente exakt aus. (K3) | | | | | | |
| d3.11 ...führen die notwendigen Tests durch. (K3) | | | | | | |
| d3.12 ...warten die Geräte nach Hygienevorschrift. (K3) | | | | | | |
| d4: Behandlungen ausserhalb der Praxis vorbereiten | | | | | | |
| d4.1 ...packen Gebrauchs- und Verbrauchsmaterial sowie sterile Instrumente gemäss Packliste gewissenhaft ein. (K3) | | | | | | |
| d4.2 ...kontrollieren anhand der Liste der zu behandelnden Patientinnen und Patienten die Menge des Reservematerials. (K3) | | | | | | |
| d4.3 ...transportieren die gebrauchten Instrumente fachgerecht. (K3) | | | | | | |
| d4.4 ...bereiten die Patientendokumentationen vor. (K3) | | | | | | |
| d4.5 ...organisieren die Anreise. (K3) | | | | | | |
| d5: Verbrauchs- und Behandlungsmaterial entsorgen | | | | | Einführung Leistungsziele vor ÜK 1 | |
| d5.1 ...sortieren sorgfältig Verbrauchs- und Behandlungsmaterialien gemäss den Vorgaben zur Entsorgung. (K3) | | | | | | |
| d5.2 ...bringen die gesammelten Materialien an die richtige Entsorgungsstelle. (K3) | | | | | | |
| d5.3 ...halten bei der Entsorgung die Vorschriften des Umwelt- und Gesundheitsschutzes und der Arbeitssicherheit ein. (K3) | | | | | | |

Legende: Einführung Leistungsziel muss in diesem Quartal erfolgt sein
Leistungsziel muss in diesem Quartal erreicht worden sein

Einführung/Leistungsziel bereits erfolgt oder noch nicht relevant
Leistungsziele müssen vor ÜK eingeführt werden



Name Ausbildungsbetrieb + Name, Vorname Berufsbildner/in (BB)

Name, Vorname Lernende/r

Handlungskompetenzbereich e: Ausführen von administrativen Aufgaben

e1: Material für den Praxisbedarf, Verkaufsprodukte und podologisches Behandlungsmaterial bewirtschaften

e1.6 ...entsorgen abgelaufene Produkte fachgerecht. (K3)

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

Legende: **Einführung Leistungsziel muss in diesem Quartal erfolgt sein**
Leistungsziel muss in diesem Quartal erreicht worden sein

Einführung/Leistungsziel bereits erfolgt oder noch nicht relevant
Leistungsziele müssen vor ÜK eingeführt werden



Name Ausbildungsbetrieb + Name, Vorname Berufsbildner/in (BB)

Name, Vorname Lernende/r

| Vorgezogene Leistungsziele | | |
|---|-------------------------------|-----------|
| Hier können Leistungsziele aufgenommen werden, die ausgebildet wurden, aber erst in einem späteren Quartal aufgeführt sind: | Bemerkungen Berufsbildner/in: | Kürzel BB |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Im letzten Quartal nicht durchgeführte oder nicht erreichte Leistungsziele: | | |
| | | |
| | | |
| Massnahmen und Ziele für das kommende Quartal (Bemerkungen Ausbildungsbetrieb): | | |
| | | |

Legende: **Einführung Leistungsziel muss in diesem Quartal erfolgt sein**
Leistungsziel muss in diesem Quartal erreicht worden sein

Einführung/Leistungsziel bereits erfolgt oder noch nicht relevant
Leistungsziele müssen vor ÜK eingeführt werden